

Algemene voorwaarden van OpSave

Zoals gedeponneerd onder nummer 02069780 bij de Kamer van Koophandel.

Artikel 1. Definities en algemeen

1. In deze algemene voorwaarden (hierna: 'Voorwaarden') wordt verstaan onder:
 - A. OpSave: de eenmanszaak gevestigd te Groningen.
 - B. Opdrachtgever: de rechtspersoon, handelend in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, die aan OpSave Overeenkomst heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden of aan een offerte hiervoor heeft aangevraagd;
 - C. Overeenkomst: de Overeenkomst waarbij OpSave zich verbindt werkzaamheden ten behoeve van de Opdrachtgever uit te voeren. Deze werkzaamheden kunnen onder andere, doch niet uitsluitend, bestaan uit: advisering ten aanzien van vraagstukken van fiscaalrechtelijke aard, het verzorgen van fiscale aangiften, het geheel of gedeeltelijk voeren van boekhoudingen, het opstellen van jaarstukken en andere financiële overzichten, zoals jaarrekeningen, jaarrapporten en kredietrapportages, al het voorgaande in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden als vermeld in de opdrachtbevestiging;
 - D. Partijen: Opdrachtgever en OpSave tezamen.
2. Afwijken van de Voorwaarden is slechts mogelijk indien dit schriftelijk en uitdrukkelijk is overeengekomen. Deze afwijkingen zijn slechts geldig voor de Overeenkomst waarbij deze afwijkingen zijn gemaakt.
3. Indien één of meer bepalingen van deze Voorwaarden nietig zijn of door rechterlijke tussenkomst vernietigd worden, dan blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen stellen in onderling overleg nieuwe bepalingen op, volgens doel en strekking van de oorspronkelijke bepalingen.
4. De Voorwaarden worden bedongen ten behoeve van iedere derde die, al dan niet in dienstverband, bij de uitvoering van enige Overeenkomst wordt ingeschakeld of in verband daarmee aansprakelijk is of kan zijn.

Artikel 2. Overeenkomst

1. Alle offertes van OpSave zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen na offertedatum.
2. OpSave kan niet aan zijn offertes worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan of moet begrijpen dat de offerte, , een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. De in een offerte vermelde prijzen zijn exclusief btw en andere heffingen van overheidswege.
4. De Overeenkomst komt tot stand en vangt aan op het moment dat OpSave de samenwerking per email aan Opdrachtgever heeft bevestigd.
5. Na afloop van de 60-dagen proefperiode, wordt de Overeenkomst stilzwijgend verlengd voor onbepaalde tijd, tenzij Opdrachtgever uiterlijk op de laatste dag van de proefperiode per e-mail is opgezegd. Pas als OpSave de Opdrachtgever heeft gemaild dat het annuleringsverzoek is ontvangen en goedgekeurd is de Overeenkomst ontbonden.
6. De toepasselijkheid van artikel 7:40 en artikel 4:407 lid 2 BW, wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
7. Na afloop van één jaar is de Overeenkomst maandelijks opzegbaar met een opzegtermijn van 30 dagen.

Artikel 3. Uitvoering van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt naar beste inzicht, vermogen en de eisen van goed vakmanschap en met inachtneming van de toepasselijke (beroeps)regelgeving, door- of vanwege OpSave uitgevoerd. OpSave kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat, tenzij enig resultaat uitdrukkelijk en met voldoende bepaalbaarheid schriftelijk is overeengekomen.
2. OpSave voert de Overeenkomst te allen tijde uit in overeenstemming met de toepasselijke gedrag- en beroepsregels en vanuit het in het algemeen verkeer geldende beroepsethiek.
3. OpSave bepaalt de wijze waarop de Overeenkomst wordt uitgevoerd, waarbij zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van de Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de Overeenkomst.
4. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft OpSave het recht bepaalde werkzaamheden in overleg met Opdrachtgever te laten verrichten door derden.
5. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan OpSave aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het goed kunnen uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan OpSave worden verstrekt. Indien deze gegevens niet tijdig aan OpSave beschikbaar zijn gesteld, dan heeft OpSave het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten. Alle uit deze vertraging voortvloeiende extra kosten zullen volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

6. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan OpSave ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden.
7. Opdrachtgever is gehouden OpSave onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn.
8. Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal OpSave de originele door Opdrachtgever verstrekte, bescheiden aan Opdrachtgever retourneren.
9. OpSave kan meer werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe de Overeenkomst strekt, indien Opdrachtgever hiervoor toestemming heeft verleend.

Artikel 4. Fair use policy

1. Binnen de verschillende abonnementen voor zowel de doelgroepen eenmanszaak, zzp'er, vof als bv, nv, cv kan de Opdrachtgever maximaal 150 privé transacties binnen de gekozen abonnement in de boekhouding opnemen. Voor alle privé transacties daarboven wordt € 1,75 per transactie in rekening gebracht.

Artikel 5. Betaling

1. De vergoeding voor de Overeenkomst is gebaseerd op een vast bedrag per maand. Opdrachtgever kan online kiezen voor een automatische incasso dan wel losse facturering.
2. In geval van losse facturering dient de betaling uiterlijk 14 dagen na factuurdatum plaats te vinden.
3. Indien betaald wordt met een automatische incasso, zal het overeengekomen bedrag op of omstreeks de eerst dag van de maand waarop de betaling betrekking op heeft, worden afgeschreven van het door de Opdrachtgever verstrekte Iban-nummer. Indien het overeengekomen bedrag niet geïncasseerd kan worden, zal OpSave binnen zeven dagen na de eerste poging tot incassering, nogmaals proberen te incasseren.
4. Het honorarium van OpSave is niet afhankelijk van de uitkomst of de resultaten die voortvloeien uit de Overeenkomst.
5. Facturering geschiedt voorafgaand. Wordt een Overeenkomst op bijv. 15 januari afgesloten, dan factureert OpSave op 1 februari een factuur voor de periode van 15 januari tot en met 28 februari, op 1 maart voor de maand maart etc.
6. Indien Opdrachtgever niet binnen de in het eerste of derde lid genoemde termijn heeft betaald verkeerd hij van rechtswege in verzuim, zonder dat daartoe verdere ingebrekestelling vereist is. Ingeval van verzuim van Opdrachtgever is OpSave bevoegd over het niet of niet tijdig betaalde bedrag de wettelijke rente in rekening te brengen, lopend vanaf de vervaldatum tot aan de dag van algehele voldoening.
7. Indien Opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van één of meerdere verplichtingen jegens OpSave, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening - in en buiten rechte - voor rekening van Opdrachtgever, waarbij de buitengerechtelijke kosten minimaal 15% van het factuurbedrag bedragen met een minimum van € 50,-. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot opschorting en / of verrekening van zijn verplichtingen jegens OpSave.
8. Wanneer meerdere Opdrachtgevers zijn, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor het totale factuurbedrag, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
9. Door Opdrachtgever betaalde bedragen strekken steeds ter voldoening van in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan. Zelfs al geeft Opdrachtgever aan dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 6. Klachten

1. Klachten over de geleverde diensten dienen, op straffe van verval, schriftelijk en binnen 14 dagen na het verrichten van de dienst bij OpSave gemeld te worden.
2. Klachten over de factuur dienen, op straffe van verval, schriftelijk en binnen 14 dagen na factuurdatum bij OpSave gemeld te worden.
3. Een klacht schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.
4. Indien een klacht gegrond is, zal OpSave alsnog nakomen zoals overeengekomen, tenzij dit reeds voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van OpSave, voor zover deze door haar bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag dat in het kader van de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico van OpSave.
2. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van OpSave beperkt maximaal de factuurwaarde van dat specifieke gedeelte van de Overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. Bij overeenkomsten met een duur welke langer dan zes maanden is, is de aansprakelijkheid van OpSave beperkt tot maximaal het factuurbedrag over drie maanden.
4. OpSave is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat OpSave is uitgegaan van door of vanwege de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
5. De Opdrachtgever is gehouden om OpSave te vrijwaren en schadeloos te stellen die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van OpSave ten behoeve van Opdrachtgever, behoudens voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van grove schuld of opzet van OpSave en tenzij enige dwingende (inter)nationale wet of regelgeving een dergelijke bepaling niet toestaat ter zake van alle met de onderhavige Overeenkomst samenhangende vorderingen van derden en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.
6. OpSave is niet aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de Overeenkomst van of door de Opdrachtgever, op advies van OpSave, ingeschakelde derden.
7. OpSave is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van de Opdrachtgever, gedeelde winst, gemiste besparingen en gevolgschade, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door de uitvoering van de Overeenkomst.
8. De Opdrachtgever vrijwaart OpSave tegen en stelt OpSave schadeloos voor alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de Overeenkomst samenhangen en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.
10. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twaalf maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken bij OpSave te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.

Artikel 8. Overmacht

1. Indien OpSave zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van externe oorzaken en omstandigheden, voorzien of niet voorzien, die redelijkerwijs niet aan OpSave kunnen worden toegerekend, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat OpSave alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Onder overmacht wordt in deze Voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop OpSave geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor OpSave niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van OpSave, ziekte, overlijden van de persoon die de Overeenkomst uitvoert en / of arbeidsongeschiktheid daaronder begrepen.
3. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder van de Partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Indien OpSave bij het intreden van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is hij gerechtigd het reeds verrichte deel afzonderlijk te factureren.

Artikel 9. Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Deze verplichting geldt niet voor zover op een de Partijen een wettelijke of beroepspllicht rust tot openbaarmaking of de ene partij door de andere van zijn geheimhoudingsplicht wordt ontheven. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Tenzij sprake is van enige wetsbepaling, voorschrift of andere (beroeps)regel die Opdrachtgever verplicht tot openbaarmaking of daartoe door OpSave schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van OpSave, niet aan derden openbaren.
3. Partijen betrachten bij het gebruik van informatie die haar ter kennis is gekomen uit hoofde van de Overeenkomst de grootst mogelijke zorgvuldigheid.
4. Partijen hebben contractueel geregeld dat de door hen ingeschakelde derden geheimhouding dienen te betrachten ten aanzien van alle informatie met een vertrouwelijk karakter zoals hiervoor in lid 10.1 omschreven en de activiteiten van de Partijen en de daarmee gelieerde ondernemingen betreffen.



Deze verplichting geldt zowel gedurende de looptijd van deze Overeenkomst als na de beëindiging daarvan.

5. OpSave is bij de beëindiging van de Overeenkomst en algehele voldoening van het aan OpSave verschuldigde, gehouden, de van Opdrachtgever uit hoofde van de Overeenkomst verkregen originele schriftelijke stukken, onverwijld aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen.
6. OpSave is gerechtigd tot het vermelden van de naam van Opdrachtgever en het in hoofdlijnen vermelden van de verrichte werkzaamheden aan (commerciële) relaties van OpSave ter indicatie van de ervaring van OpSave, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 10. Persoonsgegevens

1. In het kader van de Overeenkomst of in het kader van het voldoen aan wettelijke verplichtingen, kan OpSave persoonsgegevens betreffende Opdrachtgever en / of personen verbonden aan of werkzaam bij / voor Opdrachtgever, verwerken.
2. In verband met de optimalisering van zijn dienstverlening aan Opdrachtgever alsmede in verband met het kunnen benaderen van Opdrachtgever en / of personen werkzaam bij / voor Opdrachtgever met informatie en met diensten van OpSave en derden, kan OpSave persoonsgegevens verwerken.
3. Verwerking van persoonsgegevens door OpSave in het kader van de activiteiten zoals het eerste en tweede lid vermeld, vindt plaats conform toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens

Artikel 11. Intellectuele eigendom

1. OpSave behoudt zich alle intellectuele eigendomsrechten voor die bij het uitvoeren van de Overeenkomst door of vanwege OpSave zijn ontwikkeld dan wel voorheen door of vanwege hem waren ontwikkeld.
2. Alle door OpSave verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enzovoorts zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt voor eigen gebruik van de Opdrachtgever. Opdrachtgever is betreffende voormelde informatie en documentatie zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van OpSave niet gerechtigd tot verveelvoudiging, openbaarmaking of kennisgeving aan derden.
3. OpSave behoudt zich tevens het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 12. Verdachte transacties

1. Op grond van de Wet ter voorkoming van Witwassen en financieren van Terrorisme (hierna: WWFT) is OpSave verplicht een verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transactie bij of door de Opdrachtgever, voor zover die wordt tegengekomen in het kader van de normale werkzaamheden van OpSave, te melden aan de door de Minister van Financiën en Justitie in het leven geroepen Financial Intelligence Unit te Zoetermeer.
2. Ingevolge de WWFT dient OpSave een (potentiële) Opdrachtgever te identificeren in het kader van de opdrachtaanvaarding. In verband met de WWFT kan OpSave daarom de Overeenkomst pas aanvaarden nadat identificatie heeft plaatsgevonden, aan de hand van een gewaarmerkt uittreksel uit het Handelsregister en een geldig legitimatiebewijs.

Artikel 13. Slotbepalingen

1. OpSave is bevoegd wijzigingen in deze Voorwaarden aan te brengen. De wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. De voormelde wijzigingen hebben geen invloed op de tijdens de inwerkingtreding lopende opdrachten.
2. Op elke rechtsverhouding tussen Partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
3. De rechter van het Arrondissement Noord-Nederland, locatie Groningen is bij uitsluiting bevoegd ter zake van ieder geschil tussen Partijen dat verband houdt met de onderhavige Overeenkomst.
4. Voor zover in deze Voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens OpSave in verband met het verrichten van werkzaamheden door OpSave, in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.
5. Er is sprake van een geschil als bedoeld in lid 13.3 zodra één de Partijen dat stelt.
6. Deze Voorwaarden treden op 1 december 2015 in werking.